

IN DIESER  
AUSGABE:

EGO- Änderungen	1
Übertragung von Bildungs- urlaub	1
Jahresrückblick	2
Urlaubs- übertrag	3
Steuerliche Tipps	4
Offen für Ihre Themen	4
Sprechstunde für Mobile	5

## EGO-Änderungen

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

wir möchten Sie gerne nochmals auf die Tarifeinigung vom April 2019 hinweisen mit den Änderungen zum 01.01.2020 für Ingenieur\*innen und Informations- und Kommunikationstechnik.

Ausführliche Informationen haben wir schon in unserem Impuls im März und Mai veröffentlicht. Nachzulesen auf unserer Homepage unter [Aktuelles](#).

Die **Antragsfrist läuft am 31.12.2020 ab**.

Wenn Sie noch keinen Antrag gestellt haben, im Dezember besteht noch die Möglichkeit. Antragsformulare gibt es auf der Webseite der Personalrates. Sofern Sie Fragen haben, melden Sie sich bitte unter [info@pr.tu-darmstadt.de](mailto:info@pr.tu-darmstadt.de).

## Übertragung von Bildungsurlaub



Alle Beschäftigten haben einen Anspruch auf 5 Tage Bildungsurlaub im Jahr. Falls Sie 2020 diesen nicht in Anspruch nehmen konnten, so kann dieser auf 2021 übertragen werden. Dafür muss ein formloser Antrag bis Ende Dezember 2020 bei Dez. VII eingereicht werden. Den Vordruck finden Sie auf unserer Personalratsseite unter A-Z, B wie [Bildungsurlaub](#).

# Ein Jahresrückblick - unter besonderen Bedingungen

Personalrat und digitale Mitbestimmung, das war Anfang des Jahres ein Wortpaar, das niemand in den Sinn gekommen wäre und so haben wir das Jahr analog mit den Vorbereitungen für die jährliche Personalversammlung im März begonnen. Im Hintergrund liefen schon die ersten Aktivitäten für die Wahl eines neuen Personalrates im Mai.



Mit dem Lockdown im März mussten nicht nur die Wahlen auf Mai 2021 verschoben und die Personalversammlung abgesagt werden, die gesamte Arbeit des Personalrates musste in digitale Prozesse und Strukturen umziehen. Doch das stellte sich als die kleinere Aufgabe heraus. Pandemie bedeutete für unsere Arbeit auch wöchentliche, anstelle von vierzehntägigen Erörterungen mit der Dienststelle inklusive aller Vor- und Nachbereitungen, die das mit sich bringt. Gravierender waren die veränderten Mitbestimmungsmöglichkeiten im Rahmen der Pandemie. Stets war äußerste Eile erforderlich, die die Mitbestimmungsprozesse ins Nachhinein und damit oft ins weniger Wirksame verlagerte.

Im Mai verließ der Vorsitzende Heinz Lehmann den Personalrat in den Ruhestand, Nadine Walther wurde zur neuen Vorsitzenden gewählt und alle Mitglieder wurden per Gesetz um ein Jahr in ihrem Amt verlängert – Wahlen waren nicht durchführbar.

Der Sommer brachte zwar geringere Zahlen der Pandemie, dafür stiegen die Nachfragen von Beschäftigten sprunghaft an. Zum einen gab es viel Beratungsbedarf zu den Tarifänderungen für Ingenieur\*innen und Beschäftigte aus dem Bereich IKT, zum anderen hatte sich durch die Phase des mobilen Arbeitens eine lange Schlange an Fragen bei den Beschäftigten angesammelt. Mit einer Online-Sprechstunde und vielen Telefonaten und Gesprächen wurden Fragen zur Belastung in Zeiten mobiler Arbeit und im Rahmen der Pandemie zu vorherrschenden Themen neben den üblichen Themen beantwortet.

Das 60-jährige Jubiläum der Personalvertretung an der Technischen Hochschule/Technischen Universität Darmstadt hatten wir mit Liebe zum Detail und Gelegenheit für Austausch und Fragen geplant. Doch es kam anders. Im Juni wurde es zunächst abgesagt und auf November verschoben. Im November schließlich ging – bei rundum steigenden Infektionszahlen - nur noch 100 % digital: Ein Zeugnis der digitalen Expertise, die in diesem Jahr im Personalrat erworben wurde.

Ihr Wunsch zu Ihren Erfahrungen und Wünschen zu Arbeitszeit, -ort und -bedingungen befragt zu werden, ist erfüllt worden. Eine Umfrage hat bei allen Beschäftigten stattgefunden und wir sind gespannt auf die Ergebnisse.

Gerne hätten wir Sie im Rahmen einer digitalen Personalversammlung dieses Jahr noch einmal persönlich gesprochen, doch ist dies in Hessen gesetzlich nicht möglich. Neben allen aktuellen Themen ist ein Blick in die Zukunft wichtig, um unsere Erfahrungen und Bedürfnisse in die Gestaltung unserer Arbeitsplätze morgen einfließen zu lassen.

Personalvertretung lebt von Ihren Ideen und Ihrem Engagement!



## Jahresurlaub

Der Personalrat erhält immer wieder Anfragen zum Thema Urlaub. Vor allen bewegt die Frage, bis wann muss ich meinen Urlaub aus dem Vorjahr genommen haben bzw. wann verfällt der Urlaubsanspruch.

Dazu Auszüge aus unserem Tarifvertrag.

### **§ 26 Erholungsurlaub**

(1) Beschäftigte haben in jedem Kalenderjahr Anspruch auf Erholungsurlaub unter Fortzahlung des Entgelts (§ 21). Bei Verteilung der wöchentlichen Arbeitszeit auf fünf Tage in der Kalenderwoche beträgt der Urlaubsanspruch in jedem Kalenderjahr 30 Arbeitstage.

Der Erholungsurlaub soll grundsätzlich im laufenden Kalenderjahr gewährt und genommen werden. Er kann auch in Teilen genommen werden. Urlaub, der nicht innerhalb der ersten neun Monate des folgenden Kalenderjahres angetreten worden ist, verfällt.

### **Protokollerklärung zu § 26 Absatz 1 Sätze 6 bis 8:**

Der Urlaub soll grundsätzlich zusammenhängend gewährt werden; dabei soll ein Urlaubsteil von zwei Wochen Dauer angestrebt werden.

Das bedeutet, Sie müssen Ihren Urlaub spätestens bis zum 30. September angetreten haben, sonst verfällt er, wenn nicht betriebliche Gründe vorliegen.

## Steuerliche Tipps

Mobiles Arbeiten kostet auch mobil, nämlich zu Hause: Heizung, Strom, Datentransfer. Zur Entlastung der Beschäftigten ist eine Homeofficepauschale von 5,- Euro/Tag bis max. 600,- Euro/Jahr ab dem Steuerjahr 2020 in der Abstimmung innerhalb der GroKo. Die Laufzeit wird ein oder zwei Jahre betragen. Für einen Arbeitstag kann dann entweder die Fahrtkostenpauschale oder die Homeofficepauschale geltend gemacht werden. Die Gesamthöhe der Werbungskostenpauschale von 1000,- Euro wird unverändert bestehen bleiben.

Es ist nicht erforderlich, dass ein Arbeitszimmer für diese Aufwendungen vorhanden ist.

Außerdem kann nun auch gebraucht erworbene Büroausstattung wie zum Beispiel eine Schreibtischlampe oder ein Schreibtischstuhl bei Vorliegen einer Quittung oder einem Kaufvertrag steuerlich geltend gemacht werden.

## Offen für Ihre Themen

Die Teilnahme an der ersten offenen Sprechstunde war so rege, dass wir Ihnen gerne weitere Angebote in diesem Format machen. Ab Januar 2021 bieten wir jeden letzten Dienstag im Monat von 11:00 – 12:00 Uhr ein Thema an zum offenen Informieren und Diskutieren.

Die ersten Termine und Themen sind:

26. Januar 2021: Psychische Belastungen

23. Februar 2021: Mobiler Arbeitsplatz und mobile Ausstattung

30. März 2021: Arbeitszeit – Entgrenzung von Arbeit und Privatleben

Wenn Sie eine individuelle Sprechstunde vereinbaren möchten oder Ideen für weitere Themen haben, schreiben Sie bitte an [info@pr.tu-darmstadt.de](mailto:info@pr.tu-darmstadt.de).

# Sprechstunde für Mobile

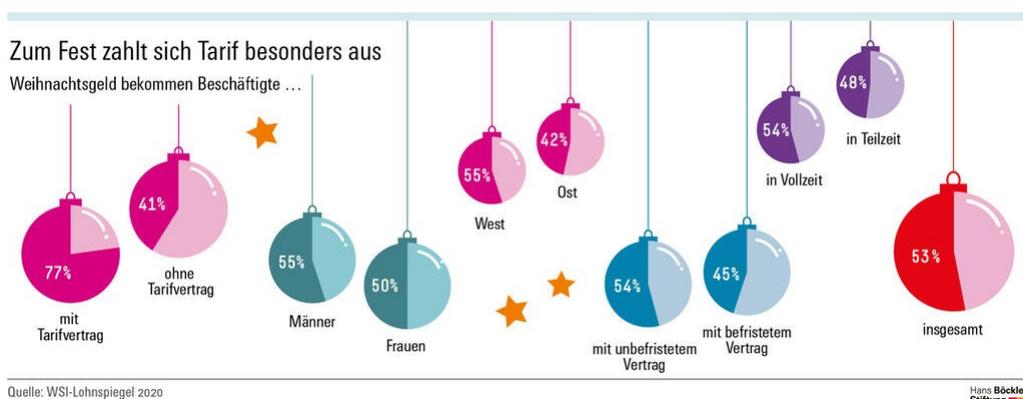


Viele Kolleg\*innen arbeiten aktuell mobil und dies wird sich im kommenden Jahr auch nicht ändern, so unsere Vermutung. Daher möchten wir Ihnen die Sprechstunde für ihre Anliegen und Fragen weiterhin anbieten.

Sie erreichen uns dienstags und donnerstags von 09:30-12:30 Uhr mittels eines ZOOM-Links mit einem Warteraum. Er ist zu finden auf unserer Homepage-Startseite [www.personalrat.tu-darmstadt.de](http://www.personalrat.tu-darmstadt.de) unter „Aktuelle Meldungen“.

Andere Zeiten sind nach Absprache natürlich möglich. Wenn Sie eine individuelle Sprechstunde vereinbaren möchten, schreiben Sie bitte an [info@pr.tu-darmstadt.de](mailto:info@pr.tu-darmstadt.de).

Wir freuen uns auf Sie!



## Wo Sie uns finden:

### Personalrat Stadtmitte Altes Hauptgebäude

S1|03 R270

☎ 06151 16 - 26850/51 oder 16 - 26856

✉ [info@pr.tu-darmstadt.de](mailto:info@pr.tu-darmstadt.de)



### Personalratsbüro Lichtwiese Architekturgebäude

L3|01 R74

Di und Do 9 - 13 Uhr

☎ 06151 16 - 26859

[www.personalrat.tu-darmstadt.de](http://www.personalrat.tu-darmstadt.de)



## Impressum

Personalrat der TU Darmstadt

Vorsitzende Nadine Walther

Hochschulstraße 1

64289 Darmstadt

☎ 06151 16 - 26856

[www.personalrat.tu-darmstadt.de](http://www.personalrat.tu-darmstadt.de)

